



KLASA: 400-06/17-01/2

URBROJ: 352-06/2-17-1

Zagreb, 9. listopada 2017.

Na temelju članka 15. Statuta Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi KLASA: 012-03/11-01/01, URBROJ: 352-01/11-01, od 21. prosinca 2011. godine, KLASA: 021-03/11-01/01, URBROJ: 352-06/2-14-3 od 30. siječnja 2015., a sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) Upravno vijeće donijelo je:

NAPUTAK O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Napatkom uređuju se pravila, uvjeti i postupak nabave roba, usluga i radova na koju se primjenjuje članak 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), u daljnjem tekstu: ZJN 2016, koje provodi Agencija za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi kao Naručitelj, kada je procijenjena vrijednost nabave kako slijedi:

- manja od 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge;
- manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove.

(2) Prilikom nabave roba, usluga i radova pored ovog Naputka, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakone, podzakonske akte, upute, odluke i pravilnike koji uređuju područja djelatnosti povezane s predmetom nabave, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Članak 2.

(1) Sukladno članku 28. stavku 5. ZJN 2016 u Plan nabave unose se podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna,

(2) Nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kn, Naručitelj ne iskazuje u Planu nabave.

(3) Za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kn za robu i usluge te manja 500.000,00 kn za radove, Naručitelj u Plan nabave unosi podatke o vrsti nabave/jednostavna nabava s naznakom o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

**Nabava roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost
manja od 20.000,00 kn bez PDV-a**

Članak 3.

(1) Jedostavnu nabavu za predmete čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kn bez PDV-a, Naručitelj provodi izdavanjem narudžbenica.

Za izdavanje narudžbenica odnosno za sklapanje ugovora čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kuna bez PDV-a dovoljna je jedna valjana ponuda. Zaprimljena ponuda mora biti ovjerena potpisom uz koji mora biti naveden datum ovjeravanja od strane osobe u Agenciji za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi koja je istu zahtijevala.

Ako je posebnim propisom određeno, uz narudžbenicu se mora dostaviti i prijedlog ugovora koji će se sklopiti na temelju narudžbenice, ponude i oglasom ponude, primjerice za radove, stručni nadzor nad izvođenjem radova i slično.

(2) Za nabavu čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kn bez PDV-a ustrojstvene jedinice Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi dostavljaju pisani zahtjev Ustrojstvenoj jedinici nadležnoj za provedbu javne nabave.

(3) Pisani Zahtjev obvezno sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- valjanu ponudu gospodarskog subjekta,
- obrazloženje potrebe za nabavu,
- ukoliko je umjesto ponude priložen samo izdani predračun, osoba koja je u ime Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi pribavila predračun obvezna je isti ovjeriti svojim potpisom, navesti datum ovjere i navod o tome da po predračunu nije bilo plaćanja,
- OSS obrazac s naznakom iznosa slobodnih sredstava,
- navod o tome sklapa li se ugovor ili se izdaje narudžbenica,
- mjesto i rok ispunjenja,
- bitne uvjete za izvršenje predmeta nabave.

(4) Ustrojstvena jedinica nadležna za provedbu javne nabave u Agenciji za kvalitetu i akreditaciju provodi nabavu procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna bez PDV-a i o istoj vodi internu evidenciju. Evidencija sadrži najmanje odredbe o nazivu ugovornih strana, predmetu nabave i ugovornu cijenu.

Ustrojstvena jedinica nadležna za provedbu javne nabave u Agenciji za kvalitetu i akreditaciju na temelju interne evidencije izrađuje Interno izvješće o ovoj nabavi, odvojeno za robu, radove i usluge, za svaku proračunsku godinu, odmah po završetku tekuće proračunske godine.

**Nabava roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost veća od 20.000,00 kuna, a do 200.000,00
kuna bez PDV-a za robu i usluge i do 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove**

Članak 4.

(1) Za nabavu čija je procijenjena vrijednost od 20.000,00 kn a do 200.000,00 kuna bez PDV-a za robu i usluge te do 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove, ustrojstvene jedinice Agencije za kvalitetu i akreditaciju dostavljaju pisani zahtjev i popunjen obrazac Zahtjeva za nabavu na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, s priložima uz obrazac.